

Приложение 15
к приказу Министерства промышленности
Республики Беларусь
30.11.2018 № 425

ВЕДОМСТВЕННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

ОТЧЕТ

об обращениях граждан и юридических лиц
за январь-_____ 20__ г.
(месяц)

ПРЕДСТАВЛЯЕТСЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Кто представляет отчетность	Кому представляется отчетность	Срок представления	Периодичность представления
Организации, входящие в систему Минпрома	Управлению организационного обеспечения и контроля	до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	квартальная

Наименование отчитывающейся организации (заполняет организация, которая представляет отчет)_____

РАЗДЕЛ I
СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Таблица 1
единиц

Поступило обращений граждан и юридических лиц							
		всего	в том числе			из вышестоящих организаций	повторных
			письме нных	устных	электронн ых		
А		1	2	3	4	5	6
Отчетный период – всего							
из них по вопросам:							
01	Государство, общество, политика						
	01	Конституционные права, свободы и обязанности граждан					
	02	Государственные органы, иные организации. Их деятельность					
	03	Государственные символы					
	04	Политические партии. Профсоюзы. Иные общественные объединения					
	06	Государственные награды					
	07	Национальные и другие общности. Религия					
03	Экономика						
	02	Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительные документы					
	03	Санация и банкротство					

	04	Аренда зданий, сооружений, нежилых помещений						
	06	Инвестиционная деятельность						
	07	Предложения по стабилизации экономической ситуации						
04	Промышленность							
	01	Деятельность промышленных предприятий						
	02	Заключение контрактов, договоров, их соблюдение						
	03	Энергетика						
06	Землеустройство и землепользование. Государственная регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним							
	02	Изъятие и предоставление земельных участков						
	04	Садоводческое товарищество						
	06	Регистрация недвижимости. Деятельность органов по регистрации недвижимости						
07	Жилищный фонд и жилищно-коммунальное хозяйство							
	Жилищный фонд							
	01	Соблюдение жилищного законодательства						
	02	Государственный жилищный фонд. Арендное жилье. Социальное жилье. Общежития						
	Жилищно-коммунальное хозяйство							

	06	Ремонт, эксплуатация и содержание жилищного фонда						
	10	Нарушение правил пользования жилыми помещениями. Перепланировка и переустройство жилых помещений						
10	Торговля. Потребительский рынок							
	02	Цены и ценообразование						
	03	Государственные закупки товаров (работ, услуг)						
	04	Обеспечение товарами. Качество товаров						
	05	Предприятия торговли и общественного питания						
	08	Защита прав потребителей						
11	Труд, занятость населения, охрана труда							
	01	Трудоустройство, служба занятости						
	02	Условия и охрана труда. Экспертиза условий труда. Техника безопасности						
	03	Оплата труда						
	05	Применение законодательства о труде. Защита трудовых прав работников. Контроль (надзор) за соблюдением законодательства о труде, занятости и социальной защите						
14	Образование и наука							
	06	Деятельность научных учреждений. Инновационная деятельность						
	07	Изобретательство и рационализаторство. Патентование						

15	Информация и связь							
	03	Информационные технологии. Информационное обслуживание. Интернет						
	05	Издательское дело						
16	Культура, физическая культура и спорт, туризм							
	01	Деятельность учреждений культуры. Проведение культурных мероприятий						
17	Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов. Экологическая безопасность							
	02	Экологическая безопасность. Обращение с отходами						
20	Органы внутренних дел							
	04	Заявления о преступлениях, противоправных действиях						
22	Органы прокуратуры							
	03	Борьба с организованной преступностью и коррупцией						
24	Органы юстиции							
	07	Архивы. Архивные фонды. Получение архивных сведений, розыск документов. Документоведение. Делопроизводство						
26	Гражданско-правовые споры							

27	Соблюдение законодательства, регламентирующего работу с обращениями граждан и юридических лиц							
28	Разъяснение порядка применения нормативных правовых актов. Предложения по корректировке нормативных правовых актов							
29	Другие вопросы							
Соответствующий период прошлого года – всего								
из них по вопросам:								
01	Государство, общество, политика							
	01	Конституционные права, свободы и обязанности граждан						
	02	Государственные органы, иные организации. Их деятельность						
	03	Государственные символы						
	04	Политические партии. Профсоюзы. Иные общественные объединения						
	06	Государственные награды						
	07	Национальные и другие общности. Религия						
03	Экономика							
	02	Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительные документы						
	03	Санация и банкротство						
	04	Аренда зданий, сооружений, нежилых помещений						

	06	Инвестиционная деятельность						
	07	Предложения по стабилизации экономической ситуации						
04	Промышленность							
	01	Деятельность промышленных предприятий						
	02	Заключение контрактов, договоров, их соблюдение						
	03	Энергетика						
06	Землеустройство и землепользование. Государственная регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним							
	02	Изъятие и предоставление земельных участков						
	04	Садоводческое товарищество						
	06	Регистрация недвижимости. Деятельность органов по регистрации недвижимости						
07	Жилищный фонд и жилищно-коммунальное хозяйство							
	Жилищный фонд							
	01	Соблюдение жилищного законодательства						
	02	Государственный жилищный фонд. Арендное жилье. Социальное жилье. Общежития						
	Жилищно-коммунальное хозяйство							
	06	Ремонт, эксплуатация и содержание жилищного фонда						

	10	Нарушение правил пользования жилыми помещениями. Перепланировка и переустройство жилых помещений						
10	Торговля. Потребительский рынок							
	02	Цены и ценообразование						
	03	Государственные закупки товаров (работ, услуг)						
	04	Обеспечение товарами. Качество товаров						
	05	Предприятия торговли и общественного питания						
	08	Защита прав потребителей						
11	Труд, занятость населения, охрана труда							
	01	Трудоустройство, служба занятости						
	02	Условия и охрана труда. Экспертиза условий труда. Техника безопасности						
	03	Оплата труда						
	05	Применение законодательства о труде. Защита трудовых прав работников. Контроль (надзор) за соблюдением законодательства о труде, занятости и социальной защите						
14	Образование и наука							
	06	Деятельность научных учреждений. Инновационная деятельность						
	07	Изобретательство и рационализаторство. Патентование						
15	Информация и связь							

	03	Информационные технологии. Информационное обслуживание. Интернет						
	05	Издательское дело						
16	Культура, физическая культура и спорт, туризм							
	01	Деятельность учреждений культуры. Проведение культурных мероприятий						
17	Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов. Экологическая безопасность							
	02	Экологическая безопасность. Обращение с отходами						
20	Органы внутренних дел							
	04	Заявления о преступлениях, противоправных действиях						
22	Органы прокуратуры							
	03	Борьба с организованной преступностью и коррупцией						
24	Органы юстиции							
	07	Архивы. Архивные фонды. Получение архивных сведений, розыск документов. Документоведение. Делопроизводство						
26	Гражданско-правовые споры							
27	Соблюдение законодательства, регламентирующего работу с обращениями граждан и юридических лиц							

28	Разъяснение порядка применения нормативных правовых актов. Предложения по корректировке нормативных правовых актов						
29	Другие вопросы						

Таблица 2
единиц

	Выдано	
	предписаний	представлений
А	1	2
Отчетный период		
Соответствующий период прошлого года		

РАЗДЕЛ III
СВЕДЕНИЯ О ПРИВЛЕЧЕНИИ К ОТВЕТСТВЕННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ОБ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Таблица 3
человек

	Привлечено к дисциплинарной ответственности		Привлечено к административной ответственности
	всего	из них уволено, расторгнуто контрактов	
А	1	2	3
Отчетный период			
Соответствующий период прошлого года			

РАЗДЕЛ IV
СВЕДЕНИЯ О ЗАПИСЯХ, ВНЕСЕННЫХ В КНИГУ ЗАМЕЧАНИЙ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Таблица 4
единиц

	Внесено записей				Результаты рассмотрения		
	всего	в том числе			удовлетворено	отказано в удовлетворении	разъяснено
		предложений	замечаний	других			
А	1	2	3	4	5	6	7
Отчетный период							
Соответствующий период прошлого года							

РАЗДЕЛ V
**СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЩЕНИЯХ, ПОСТУПИВШИХ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ «ПРЯМЫХ ТЕЛЕФОННЫХ ЛИНИЙ»
РУКОВОДИТЕЛЯМИ И ИНЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ**

Таблица 5
единиц

	Прямые телефонные линии					
	количество	проведено		количество поступивших обращений	результаты рассмотрения	
		руководителем	иными должностными лицами		удовлетворено	разъяснено
А	1	2	3	4	5	6
Отчетный период						
Соответствующий период прошлого года						

Руководитель организации _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, ответственное за составление отчетности _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ « _____ » 20 ____ г.
(номер контактного телефона) (дата составления отчетности)